



Protokoll der Fachschaftsvollversammlung Geschichte

Datum: 22.03.2023, 18:15Uhr

Protokoll: Moritz Maria In het Panhuis

Amat victoria curam.

Tagesordnung

- Top 0: finanzwirksame Beschlüsse
- Top 1: Personelles
- Top 2: Finanzen
- Top 3: Werbung
- Top 4: Berichte aus den Gruppen
- Top 5: Sonstiges

Anwesenheit: Elisabeth, Simon, Alex, Frederick, Vincent, Fabian, Simon, Julia, Alexander, Marcel.

Zur Beschlussfähigkeit ist gemäß § 2 Abs. 7 der Satzung der Studienfachschaft Geschichte die Anwesenheit von mindestens fünf stimmberechtigten Mitgliedern erforderlich. Die Beschlussfähigkeit ist also hiermit gegeben.

TOP 0: FINANZWIRKSAME BESCHLÜSSE

Finanzbeschlüsse: Unter Punkt 2.2 und 2.3 auf Seite 2.

Umwidmung von QSM: Unter Punkt 2.4 auf Seite 3.

TOP 1: PERSONELLES

1.1. Protokoll

Moritz schreibt Protokoll.

1.2. externe Liste für Finanzbeschlüsse

Alex führt die Liste für Finanzbeschlüsse.

TOP 2: FINANZEN

2.1. Vorlesungsreihe "Lieblingsbücher der Profs": Dankesgeschenke

Gibt es Platz für Dankesgeschenke im jetzigen Budgetplan der Fachschaft? Option: über den Stura zu finanzieren wird vorgeschlagen. Darüber hinaus wird angemerkt, dass wir in unserem Budgetplan 500€ für Dankesgeschenke eingeplant haben und da die Veranstaltung Berufe für Historiker:innen dieses Semester nicht stattfinden wird, wird genug wahrscheinlich genug Geld zur Verfügung stehen, um kleine Dankesgeschenke für die Professor:innen zu finanzieren.

2.2. Erstieinführung

Für die Veranstaltungen zu Einführung der Erstis, sprich der von uns für den 13.04 geplanten Kneiptour und den Stadttouren am 11.-12.04, ist angedacht, Getränke zu stellen.

Conventus Consultum I	
Posten:	721.0216
Beschuss:	Die Fachschaft beschließt, max. 100€ für die Verpflegung auf den Kneipen- und Stadttouren im Kontext der Erstsemestereinführung auszugeben.
Begründung:	Im Sinne von § 65 Abs. 2, 1 und 4 LHG ermöglicht die Fachschaft im Rahmen der Erstsemestereinführung den neuen Kommilitoninnen und Kommilitonen den Kontakt mit Studierenden höherer Semester und den Austausch über studienbezogene Themen abseits der rein fachlich orientierten Informationsveranstaltungen. Zur Auflockerung der Kneipen- und Stadttouren soll unter den Teilnehmern für Heidelberg typische Verpflegung in angemessenen Maß verteilt werden.
Abstimmungsergebnis:	Der Beschluss wurde einstimmig gefasst.

2.3. Semestereröffnung

In Tradition der letzten Sommersemester soll im Anschluss auf die erste Sitzung der Fachschaft im Sommersemester Boule gespielt werden. Hierbei ist als Verpflegung Pizza vorgesehen.

Conventus Consultum II	
Posten:	721.0216
Beschuss:	Die Fachschaft beschließt, max. 115€ für Pizza und ggf. Getränke für die Semestereröffnung im Anschluss an die Sitzung am 19. oder 26.04 auszugeben.
Begründung:	Das Semestereröffnungspizzaessen richtet sich an alle Studierende der Geschichte. Der informelle Rahmen ermöglicht einen leichteren Zugang zu den universitätspolitischen Themen. Durch die anschließende Fachschaftsitzung findet die direkte Auseinandersetzung mit den Aufgaben und Verantwortungsbereichen der

	Fachschaft statt.
Abstimmungsergebnis:	Der Beschluss wurde einstimmig gefasst.

2.4. QSM-Nachfolgemittel

Es sind QSM aus dem Finanzjahr 2022 übriggeblieben. Bis Ende März können noch Umwidmungen der Mittel vorgenommen werden, ansonsten verfallen diese. Im Zuge der Besprechung werden folgende Rückfragen geäußert:

Warum sind die Förderungen von Exkursionen gedeckelt? Warum war der Rücklauf hier so hoch? Wie ist diese Quotierung rechtlich geregelt? Handelt es sich um seminarinterne Konventionen oder sind sie rechtliche festgelegt?

Diese Fragen sind von der QSM-Kommission (Hannah und Moritz) zu klären.

Der Plan der QSM–2022 findet sich im Anhang, folgende Änderungen wurden beschlossen:

Änderungsbeschluss I

Die Fachschaft beschließt, von dem QSM-Exkursionstopf aus dem Finanzjahr 2022 5000€ für Buchanschaffungen für die Seminarbibliothek umzuwidmen.

Abstimmung: 10 ja, 0 nein, 0 Enthaltung

Der Beschluss ist somit einstimmig angenommen.

Änderungsbeschluss II

Die Fachschaft beschließt, von dem QSM-Career-Service-Topf 1600€ für die Erneuerung der EDV in Lehrräumen umzuwidmen.

Abstimmung: 10 ja, 0 nein, 0 Enthaltung

Der Beschluss ist somit einstimmig angenommen.

TOP 3: WERBUNG

3.1. Informationen zum Lehramtsstudium

Es gibt ein Moodle-Kurs und Newsletter adressiert an Lehramtsstudierende. Alex weist hierauf hin und schlägt einen Website Reiter vor, der solche Informationsangebote für Studierende sammelt.

3.2. COMMUNITY

Es gibt einen Moodle-Kurs zum Austausch für Studierende und andere Angehörige der Universität. Der Link hierzu könnte auch in die vorgeschlagene Linksammlung auf Website.

TOP 4: BERICHTE AUS DEN GRUPPEN

4.1. Klausurtagung

Die Klausurtagung wird vom 05.-07.05 mit 15–20 Menschen in einer Hütte in Siedelsbrunn stattfinden. Hier wird unter anderem über Satzungsänderungen gesprochen werden. Alex fragt nach, wer sich vorstellen kann dem Orga-Team beizutreten. Menschen, die sich bei dieser Organisation beteiligen, erhalten einen sicheren Platz. Elisabeth kann Sachen bei REWE bestellen. Fabian und Marcell melden sich, um dem Orga-Team beizutreten. Alex wird eine WhatsApp Gruppe für das Orga-Team erstellen.

4.2. Termin für die nächste Satzungsbesprechung

Es wird vorgeschlagen sich in der nächsten Woche zu treffen, um weitere Änderungsvorschläge für die Satzung auszuarbeiten. Alex schickt eine Abstimmung in die Gruppe, um einen Termin festzulegen.

4.3. Erstitagungen

Es wird Stadttouren geben. Es wird kein Frühstück geben. Kneipentour am 13.04. Der Kooperation mit dem Friedrich-Ebert-Haus wurde zugesagt. Die Kneipentour wird an der Neckarwiese starten. Dort sind Kennenlernspiele geplant. Die Stadttouren werden wie üblich angeboten werden.

Einführungsveranstaltung vom Seminar sind am 11.-12.04. Dort wird sich die Fachschaft vorgestellt. Hierfür soll noch geplant werden, was bei dieser Vorstellung gesagt werden soll. Ferner wird dazu aufgerufen, sich zu melden und bei dieser Vorstellung mitzumachen.

4.4. FS-Exkursion

Simon berichtet, dass ein Hostel gebucht wurde. Die Teilnehmer:innenanzahl wurde auf 10 Plätze beschränkt, da es in der Unterkunft keinen Platz für mehr gab. In Planung ist, dass man die Exkursion öffnet für Menschen, die sich eine eigene Unterkunft organisieren. Ende April findet ein Blocktermin statt, auf welchem Organisatorisches geklärt wird. Der Exkursionsverteiler sollte dafür genutzt werden auf die Veranstaltung und die Möglichkeit hinzuweisen, sich selbständig eine eigenen Unterkunft zu organisieren und auch so an der Exkursion teilzunehmen.

4.5. Disco ergo sum

Elisabeth berichtet, dass sich die Orgagruppe in kleineren Gruppen organisiert hat und die Planung fortgeschritten sei. Sodass ein Motto festet und die DJ-Ausschreibungen veröffentlicht sind. Beim Motto, welchen sich an den Film Traumschiff Surprise anlehnt, weißt sie darauf hin, dass die Klischee behaftete Darstellung von Homosexuellen in diesem Film problematisch gesehen werden könnte. Da jedoch nur auf den Namen des Films und einen charakteristischen Satz bezug genommen werden soll spricht sich die Fachschaft trotzdem für das Motto aus. Die Referenz auf den Film soll beibehalten werden.

Helft gerne mit bei der Orga! Kommt in die Gruppe und/oder schreibt Elisabeth.

TOP 5: SONSTIGES:

5.1. Fachschaftscamp

Fabian fragt in die Runde, ob Interesse daran besteht, als Fachschaft zelten zu gehen.
Rückmeldung: Gute Idee, sollte auf privater Initiative basieren.

5.2. Termin für die nächste FSVV

Es wird eine weitere Sitzung für den 05.04. angekündigt.

5.3. AK für geschichtsinteressierte Jugendliche

Hinweisen auf Vorlesungen. Möglichkeit eines Aushangs / Posts auf der Website oder Instagram.

5.4. Nächste Sitzungsleitung?

Kein Fachschaftsmitglied äußert Interesse daran, die nächste Sitzung zu leiten.

5.5 Historikertag

Ende September findet der Historikertag in Leipzig statt. Elisabeth wird dort hinfahren und macht Werbung dafür, sich ihr anzuschließen.

5.6. Fachschaftstanzkurs

Besteht Interesse an einen Tanzabend in der Schurmanbibliothek? (Anfrage von Erik)
Zustimmung.

Fachschaftssitzung schließt um 19:10.

<ul style="list-style-type: none"> – Fahrt-/Übernachtungs- und Führungskosten (u. ä.) von bis zu zwei Exkursionsleitern werden übernommen. <p>Bei starker Nachfrage nach Zuschüssen und im Falle sehr hoher Kosten bleibt eine Deckelung der Zuschussbeträge vorbehalten.</p>	
II. Bibliothek	5.090,21
<p>1. Öffnungszeiten</p> <p>Verlängerung der Öffnungszeiten der Seminarbibliothek (einschließlich der Schurman-Bibliothek sowie der Bibliothek des Fränkisch-Pfälzischen Instituts) in folgendem Umfang:</p> <p>Vorlesungszeit: Samstag, 9 bis 17 Uhr (19.04.-22.08.2022 = 15 Tage à 12h = 2.610)</p> <p>Vorlesungsfreie Zeit: Montag bis Freitag, 17 bis 20 Uhr (1.-17.4./3.8.-30.9.22 = 54 Tage à 3h=2.350)</p> <p>Die zus. Aufsicht soll durch studentische Hilfskräfte übernommen werden. Zur Gewährleistung der Sicherheit wird an Samstagen neben der Aufsicht eine weitere studentische Hilfskraft als Präsenz beschäftigt.</p>	<u>4.960</u>
<p>2. Buchanschaffung</p> <p>Erhöhung des Anschaffungsetats des Historischen Seminar für Bücher zur Sicherstellung der Arbeitsfähigkeit der Bibliothek für Studium und Lehre, d.h. für:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Studienliteratur (z. B. Mehrfachexemplare/ Neuauflagen von Lexika, Quellensammlungen/Übersetzungen, Hand- und Studienbüchern, Atlanten/digitale Karten, Standardwerke/Überblickswerke, ausgewählte Seminarliteratur ...), – konkrete Anschaffungswünsche/-vorschläge der Studierenden, – sonstige Fachliteratur. 	<u>130,21</u>
III. Apparative Ausstattung für Studierende/Lehre und Sonstiges	2.430
<p>1. EDV-Installation/Wartung</p> <p>Anstellung einer (ungeprüften) studentischen Hilfskraft zur Wartung/Pflege der aus QSM finanzierten EDV (einschl. mobiler Laptop-Pool) (15h/mtl.)</p>	<u>1.305</u>
<p>2. Kopien/Druckschriften</p> <p>a. Übernahme der Kosten für Tutorienhefte (hälftig)</p> <p>b. Übernahme der Druckkosten für ca. 15 Exemplare des Komm.Vorl. Verz. zur Verwendung in der Orientierungseinheit</p>	<u>1.125</u> 1.050 75

In den Einzelmaßnahmen, -etats nicht verbrauchte Gelder können wechselseitig zur Deckung eventueller Mehrkosten, insbes. zur Unterstützung des Bibliotheksetats (gem. II.2) verwendet werden.