



## Protokoll der Fachschaftsvollversammlung Geschichte

DATUM: 15.05.2019, 18:06-18:45 Uhr

PROTOKOLLANT: Anna

„*Homines, dum docent, discunt.*“

### Tagesordnung

TOP 1: Veranstaltung Sommerfest

TOP 2: Veranstaltung „Berufe für Historiker\*innen“

TOP 3: Veranstaltung „Histofete“

TOP 4: Veranstaltung Examensfeier

ANWESENHEIT: Patricia, Katharina, Max, Jonas, Emanuel, Helene, Alina, Selina, Jens, Anna

*Zur Beschlussfähigkeit ist gemäß § 2 Abs. 7 der Satzung der Studienfachschaft Geschichte die Anwesenheit von mindestens fünf stimmberechtigten Mitgliedern erforderlich. Die Beschlussfähigkeit ist also hiermit gegeben.*

### TOP 1: Veranstaltung Sommerfest

› Die Fachschaft spricht über das Sommerfest der Fachschaft, das am 17. Juli 2019 stattfinden wird.

› Wichtige Organisationspunkte, die für die Veranstaltung gemacht werden müssen, werden besprochen. Einmal über die benötigte Verpflegung. Grillfleisch und Grillkäse sollen bestellt werden, ebenso vom „Getränkfachhandel Fein“ Getränke wie Radler. Es soll eine Bohle mit Sekt, Weißwein, Mineralwasser und Sirup zusammengerührt werden. Die Schankgestattung erfolgt durch Jens Weißmann im Bergheimer Bürgeramt nach § 12 Gaststättengesetz. Die Kosten von 31€ dazu soll die Fachschaft tragen. Die Gasflaschen sollten dazu voll sein. Brötchen für die Würstchen sollen auch gekauft werden, genauso Senf und Ketchup. Neben den klassischen Sachen wie Grillfleisch sollen auch Salate und Grillgemüse angeschafft werden. Benötigt wird auch ein Kühlwagen, der vom „Getränkfachmarkt Fein“ gemietet wird und für die Stromversorgung nötig ist. Bezüglich der Anmeldung des Sommerfestes müssen einmal das Seminar und der Hausmeister informiert werden. Zusätzlich soll geschaut werden, ob zu der Zeit der Veranstaltung Orchesterproben stattfinden. Eine Mail soll auch Herrn Dr. Bomm über den Ablauf des Sommerfestes informieren. Für den Aufbau werden die Zelte genutzt, die die Fachschaft noch hat, dazu sollten 6-7 Leute bereit sein, mitzuhelfen. Ebenso sollen Bierbänke aufgestellt

werden. Sowohl für den Aufbau als auch für den Abbau werden viele Helfer benötigt. Für die Veranstaltung selbst ist ein Boule-Turnier mit einem Preis für den Sieger geplant. Werbung wird unter anderem durch gedruckte Plakate gemacht.

› Für die oben genannte Organisation werden viele Helfer gebraucht. Dazu sollen alle Anwesenden bis zur nächsten Woche überlegen, was sie gerne übernehmen würden.

## **TOP 2: Veranstaltung „Berufe für Historiker\*innen“**

› Selina berichtet über den aktuellen Stand der Veranstaltung am 23. Mai 2019.

› Die Plakate zur Werbung sind bereits bedruckt. Ebenso wurden schon Mails an die Fachschaft verschickt.

› Selina macht darauf aufmerksam, dass noch dringend Helfer für den Aufbau gesucht werden.

## **TOP 3: Veranstaltung „Histofete“**

› Patricia berichtet über den aktuellen Stand der Planung der „Histofete“.

› Bezüglich des Veranstaltungsortes gibt es mehrere Möglichkeiten. Entweder das Breidenbach oder der Karlstorbahnhof. Patricia erzählt den Anwesenden Genaueres über die Möglichkeit des Karlstorbahnhofes. Dazu müsste die Fachschaft 712€ bezahlen. Das schließt die Miete für den Saal, für die Technik, für das Personal, die Grundreinigung am Veranstaltungstag und die GEMA-Anmeldung ein. In Betracht gezogen werden kann auch die „Villa“. Diese würde weniger finanzielle Mittel erfordern.

› Die Fachschaft muss unabhängig vom Veranstaltungsort noch Musik, Flyer, Plakate und Dekoration besorgen. Hinsichtlich der Musik wird überlegt, Unterstützung bei anderen Fachschaften und Bekannten der Anwesenden zu suchen. Die Anwesenden sind sich einig, moderne Musik spielen zu lassen.

› Hinsichtlich des Termins überlegen die Anwesenden, das Fest nicht gleichzeitig zu den anderen Festen der anderen Fachschaften stattfinden zu lassen, um möglichst viele Besucher zu haben. Breidenbach würde den 04. Juli 2019 vorschlagen. Allerdings stellt sich da die Frage, ob die Fachschaft den Termin nicht sofort annehmen soll.

› Die Anwesenden fragen sich ebenso immer noch, wie hoch der Eintritt sein sollte.

#### TOP 4: Veranstaltung Examensfeier

- › Berichtet wird über den aktuellen Stand der Organisation zur Examensfeier.
- › Überlegt wird kurz, wer die Ansprechpartner zu der Veranstaltung sind. Dies sind diejenigen, die sich zur Mithilfe der Organisation bereit erklärt haben. Einzusehen ist das im Protokoll vom 24.04.2019.
- › Zur Situation der Examensfeier wird eine Mail an Herr Dr. Bomm und Herr Prof. Dr. Braun geschrieben. Der Entwurf der Mail wird den Anwesenden vorgelesen. Es wird darin aufmerksam gemacht, dass die Abrechnung zusammen mit dem Freundeskreis ein Prozedere sei und ob die Bücherpräsentation hinsichtlich der Situation, dass nur ein geringes Interesse darin besteht, sie zu lesen, wirklich notwendig seien.